



Request form for Documents for VISA Application

Faculty of Science, Chiang Mai University

(แบบฟอร์มการขอหนังสืออำนวยความสะดวกตรวจลงตรา (วีซ่า) คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

Student Name (ชื่อนักศึกษา):	
Student Code (รหัสนักศึกษา):	
Program (สาขาวิชา):	
Degree (ระดับ): ☐ Bachelor Degree ☐ Master Degree ☐ Doctoral Degree Type Type Type	
Passport No. (เลขที่หนังสือเดินทาง):	
Name on Passport (ชื่อที่ปรากฏบนหนังสือเดินทาง):	
Nationality (สัญชาติ):	
Passport valid until (วันที่หมดอายุ): * Passport should have more than 2 years validate (หนังสือเดินทางควรมีอายุใช้งานมากกว่า 2 ปี)	
Student would like to request for (ต้องการขอเอกสารสำหรับ)	☐ Apply Non-ED VISA (ขอวีซ่าประเภท Non-ED) The Royal Thai Embassy or Thai Consulate where student is going to apply for Visa (สถานเอกอัครราชทูต หรือ สถานทูต ที่นักศึกษาจะไปดำเนินการขอวีซ่า) Address for sending documents for Visa Application (In case of The Royal Thai Embassy or Thai Consulate require only hard copy documents) (สถานที่ในการจัดส่งเอกสาร กรณีที่สถานเอกอัครราชทูต หรือ สถานทูต ต้องการเอกสารฉบับจริง) *flat rate delivery fees about 1,000 Thai baht for an International destination (*ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งระหว่างประเทศโดยประมาณ 1,000 บาท)
	☐ Extend Non-Ed VISA <u>for foreign student in Thailand</u> (ต่อวีซ่าประเภท Non-ED สำหรับนักศึกษาต่างชาติที่อยู่ในประเทศไทย) Non-Ed VISA valid until (วันที่วีซ่าหมดอายุ)
Telephone Number (เบอร์โทรศัพท์)	

Please send this form and attach copies of all passport pages to

Ms.Mintra Han-kla Email: mintra.hankla@cmu.ac.th

Division of Educational service

Faculty of Science, Chiang Mai University